



Verslag algemeen bestuur

DATUM BESPREKING

30 november 2022

VERSLAG VAN BESPREKING

Algemeen bestuur

OPGEMAAKT DOOR

G. Baarslag

DEELNEMERS

Aanwezig De heer Van Vreeswijk (voorzitter), de heer Odink, de heer Beukers, Mevrouw Wissing, De heer Lap, Mevrouw Rohen, de heer Van Leeuwen, de heer Stegeman, de heer Vereijken, de heer Guldemond, de heer Vos, de heer De Haan, Mevrouw Stiekema, de heer Krist, Mevrouw Baarslag (verslag)

Afwezig Geen

Gasten Mevrouw Tomic

1. OPENING EN VASTSTELLEN AGENDA

De voorzitter opent de vergadering. Mevrouw Tomic is aanwezig bij agendapunt 5.4. voor de presentatie. De heer Beukers en mevrouw Wissing komen later. Er zijn geen afmeldingen voor de vergadering. De agenda wordt vastgesteld.

2. MEDEDELINGEN

De heer De Haan krijgt het woord van de voorzitter.

- Fotomateriaal voor vaststellen WOZ-waarde

Vanuit de media is veel aandacht voor het gebruik van fotomateriaal bij het vaststellen van de WOZ-waarde onder andere door GB Twente en Belastingssamenwerking Oost Brabant. De heer De Haan heeft het bestuur geïnformeerd over de werkwijze bij GBLT. Dit bericht heeft niet geleid tot reacties of verdere media-aandacht ten aanzien van GBLT.

- Onderzoek Rekenkamer gemeente Leusden.

De rekenkamercommissie Vallei en Veluweband is op verzoek van de raads werkgroep financiële verantwoording een onderzoek gestart naar de verbonden partijen van de gemeente. Het doel van het onderzoek is om na te gaan hoe college en gemeenteraad de sturing op verbonden partijen kunnen verbeteren en de democratische legitimiteit kunnen versterken. Voor het onderzoek zijn een aantal verbonden partijen gekozen en GBLT is daar één van. Het onderzoek wordt uitgevoerd door het adviesbureau & Van de Laar en GBLT is afgelopen dinsdag hiervoor geïnterviewd. GBLT heeft gevraagd het resultaat van het onderzoek ook met GBLT te delen. GBLT ervaart de samenwerking met de gemeente Leusden als positief en ziet om die reden het rapport met vertrouwen tegemoet.

- Geen acquisitie door GBLT

GBLT heeft na ambtelijk contact van de gemeente Scherpenzeel een brief ontvangen voor toetreding. In een krantenartikel is al voorgesorteerd op een eventuele toetreding door melding te maken dat de samenwerking opgestart is. Het gaat om feitelijke onjuistheden. Dit is door middel van een brief bevestigd. Het vraagstuk rondom de toetreding is behandeld in het overleg van het dagelijks bestuur. De gemeente Scherpenzeel voldoet in beperkte mate aan de gestelde criteria voor toetreding tot de GR GBLT. Vanwege het bestuurlijk besluitvormingstraject over de herziening van de GR en het vraagstuk van de gemeente Ommen is op korte termijn toetreding

niet haalbaar. De reactie naar de gemeente Scherpenzeel zal dan ook zijn dat op korte termijn toetreding niet haalbaar is en eventueel over twee jaar in heroverweging kan worden genomen.

- Indexeren van leveranciers

Als gevolg van de inflatie stijgen de kosten. Bij GBLT melden zich meerdere leveranciers met hoge indexaties zoals Centric en Deloitte. GBLT gaat in gesprek over een passende oplossing met de leveranciers. De eventuele effecten van indexeren worden meegenomen in de begroting.

- Voorstel kamer over betalingsherinneringen

De Tweede Kamer heeft een motie aangenomen over het kosteloos versturen van betalingsherinneringen aan klanten door organisaties. De overheid vraagt om hier medewerking aan te verlenen. GBLT is twee jaar geleden reeds gestart met het versturen van betalingsherinneringen en verwacht hiermee te voldoen aan het overheidsbeleid.

- Vertrek van businesscontroller

De heer Krist krijgt het woord en geeft een toelichting op zijn vertrek. De heer Krist bedankt de deelnemers voor het vertrouwen en de samenwerking. De heer De Haan vult aan dat de heer Bramer vanaf 2023 bij de overleggen van het bestuur aanwezig zijn.

Er zijn geen mededelingen vanuit de gemeenten of waterschappen.

3. VERSLAGEN

3.1. Concept verslag algemeen bestuur 14 oktober 2022

Er zijn geen opmerkingen. Het verslag is vastgesteld.

3.2. Besluitenlijst dagelijks bestuur 5 oktober 2022

De besluitenlijst is vastgesteld. Er zijn geen vragen.

4. INGEKOMEN POST

4.1. Brief provincie Overijssel m.b.t. toezichtsvorm begroting 2023

De heer De Haan licht de brief toe. Jaarlijks ontvangt GBLT de brief over de toezichtsvorm voor de begroting van het volgende jaar. Voor 2023 staat GBLT onder repressief toezicht, de lichtste vorm van toezicht. Er zijn geen vragen of opmerkingen.

4.2. Ledenbrief inwerkingtreding Wet hersteloperatie toeslagen

De heer De Haan informeert het bestuur over het vervolg van de hersteloperatie rondom toeslagen. Deze is door middel van de Wet hersteloperatie toeslagen geformaliseerd. Er zijn geen vragen of opmerkingen.

De heer Beukers schuift aan in de vergadering.

4.3. Brief Centric reactie op uitspraak Ondernemingskamer

De heer De Haan informeert het bestuur over de brief van Centric. Het gaat om een reactie over de uitspraak van de Ondernemingskamer. Er zijn vragen of geen opmerkingen.

5. ONDERWERPEN TER INFORMATIE

Onderwerpen ter informatie worden niet besproken. Leden kunnen bij de opening verzoeken om een inhoudelijke bespreking.

5.1. Managementletter 2022 (bijlage per mail ontvangen)

Op verzoek van de accountant staan de managementletter en bijbehorende oplegnotitie niet op de openbare agenda. Bestuursleden ontvangen de managementletter per mail.

De heer De Haan licht de ongetekende managementletter 2022 toe die op verzoek van Deloitte separaat wordt verstuurd. Elk jaar vindt de interimcontrole plaats door Deloitte en hieruit volgen eventuele aandachtspunten voor GBLT. Deloitte is met de inhoud van de managementletter akkoord. GBLT heeft de opdrachtbevestiging nog niet getekend en heeft inmiddels een gesprek met Deloitte over het contract afgerond. Dat betekent dat de getekende managementletter 2022 nog per mail volgt. **Actiepunt: de heer De Haan.**

De managementletter 2022 laat net als voorgaand jaar continuïteit en beheersing zien. Er zijn een aantal aanbevelingen opgevolgd en drie nieuwe aanbevelingen bijgekomen. Hier zijn extra maatregelen op genomen voor voldoende beheersing, ook in het licht van de jaarrekeningcontrole.

De heer Vereijken complimenteert GBLT met de resultaten in de managementletter. De heer Stegeman informeert wat de gevolgen hadden kunnen zijn van handmatige boekingen. De heer De Haan reageert dat de gevolgen beperkt zijn. De implementatie van AFAS van 1 januari a.s. biedt geautomatiseerde verwerkingen aan die functiescheiding afdwingen en de verwachting is dat hierdoor de beheersing verder op orde komt.

Mevrouw Wissing schuift aan in de vergadering.

5.2. Bevoegdhedenregister 2023

Rubriek: Ter info

Neem kennis van het Bevoegdhedenregister voor heffingsjaar 2023.

De waterschappen zijn opgenomen in het bevoegdhedenregister. Hier zijn geen veranderingen in onderkend. De formele besluitvorming voor de afschaffing van de hondenbelasting van de gemeente Dalfsen volgt nog. Er zijn verder geen opmerkingen.

Het algemeen bestuur neemt kennis van het bevoegdhedenregister.

5.3. KPI-rapportage informatie- en archiefbeheer

Rubriek: Ter info

Het algemeen bestuur neemt kennis van de KPI-rapportage informatie- en archiefbeheer GBLT 2021.

De rapportage verschijnt elke twee jaar. Recent is de archiefinspecteur bij GBLT op bezoek geweest. De inspecteur complimenteerde GBLT over het op orde zijn van het informatie- en archiefbeheer. Er zijn verder geen vragen of opmerkingen.

Het algemeen bestuur neemt kennis van de KPI-rapportage.

5.4. Presentatie servicebeloften

Mevrouw Tomic schuift aan om een presentatie te verzorgen over de servicebeloften GBLT. Ze geeft een toelichting op de verbeteringen in de interne communicatie en externe communicatie en binnen welk tijdspad deze worden ingevoerd. Naar aanleiding van de presentatie beantwoordt mevrouw Tomic vragen van de deelnemers.

De voorzitter bedankt mevrouw Tomic voor de presentatie. De presentatie wordt gedeeld met de deelnemers. **Actiepunt secretariaat.**

6. Pauze

7. ONDERWERPEN VOOR BESLUITVORMING

Voorstellen voor besluitvorming zonder inhoudelijke bespreking.

7.1. Vergaderschema 2023

Rubriek: *Ter besluitvorming*

Neem kennis van bijgevoegd vergaderschema 2023 en stel dit vergaderschema, inclusief eventuele wijzigingen, vast.

De heer Stegeman maakt melding namens waterschap Vechtstromen voor de vergadering van juli en september dat betrekking heeft op de zienswijzen (het conceptadvies Wgr en begrotingswijziging). De vergadermomenten GBLT en het waterschap sluiten niet goed aan. Dat betekent dat de zienswijze van het waterschap niet op tijd behandeld wordt. De termijnen voor de zienswijzen maken dat GBLT niet kan afwijken in het vergaderschema. **Actiepunt de heer De Haan:** opragen besluitmomenten van algemeen besturen.

Besluit: het algemeen bestuur neemt kennis van het vergaderschema en stelt deze vast.

7.2. Woo aanwijsbesluit

Rubriek: *Ter besluitvorming*

Voorgesteld wordt om de fiscaal juridisch beleidsmedewerkers van GBLT aan te wijzen als Woo-contactpersoon voor het algemeen bestuur, als bedoeld in artikel 4.7 van de Wet open overheid.

De heer De Haan krijgt het woord en geeft een toelichting.

Besluit: het algemeen bestuur is akkoord met de voorgestelde Woo-contactpersonen.

8. ONDERWERPEN VOOR BESPREKING EN BESLUITVORMING

8.1. Berap 2

Rubriek: *Ter besluitvorming*

1. Neemt kennis van de 2^e bestuursrapportage 2022 en stelt deze vast.

De heer De Haan neemt de deelnemers mee in hoe de organisatie er voor staat en beantwoordt de vragen van de deelnemers. GBLT heeft een goedlopende planning van de aanslagoplegging en er is een lichte toename van de belastingopbrengsten. In het kader van de servicebeloften worden vaste medewerkers ingezet die beter en gericht antwoord kunnen geven. Hierdoor neemt het aantal telefoontjes af en laat de klantscore een gemiddelde van 8 zien. Het gebruik van mijnLoket neemt toe en dat werkt positief door op andere handelingen.

2022 heeft laten zien dat het aantal kwijscheldingsverzoeken daalt. Daar staat tegenover dat in 2023 een stijging wordt verwacht. Het aantal bezwaren ligt lager en ook vanuit NCNP zijn er minder bezwaren. Ondanks de daling heeft GBLT zorg over bezwaren via NCNP vanwege stijging in de proceskosten. Vanuit landelijk overleg is hier aandacht voor. In 2022 is de woningwaarde fors gestegen en daarmee de verwachting dat de WOZ in 2023 zal stijgen omdat de peildatum een jaar terug ligt. Er is een campagne opgestart om rechtstreeks via GBLT bezwaar in te dienen wat GBLT ook kosten bespaart. De ambities zoals verwoord in de begroting lopen op schema. Een aantal ambities worden toegelicht, waaronder de aansluiting op de NHR. De implementatie van de servicebeloften is ook een belangrijke ambitie, evenals de aansluiting op BRK 2.0. Het Kadaster heeft aangegeven dat de levering van BRK 1.0 nog wordt voortgezet tot 1 augustus

2023. De planning van GBLT is om te starten in maart, waarna de implementatie volgt in mei. Dus ruim voor de deadline van het Kadaster.

De heer De Haan vervolgt met een toelichting op het financiële deel van de bestuursrapportage dat een positief resultaat laat zien. GBLT toont een verwacht resultaat van €1 miljoen. De post onvoorzien is niet gebruikt. Er zijn lagere invorderbaten die gezien kunnen worden als maatschappelijke winst. Verder zijn vacatures niet opgevuld en er zijn minder uitgaven aan uitbestede werkzaamheden als gevolg van minder bezwaren en kwijtscheldingen. De cao-verhoging en eenmalige uitkering worden verwerkt in de eerste begrotingswijziging 2023.

In relatie tot de WOZ-waardering vraagt de heer Vos aandacht voor het feit dat belasting niet evenredig is aan de WOZ-waarde van een woning. De heer De Haan vertelt dat een animatiefilm in de maak is om als communicatiemiddel in te zetten voor de belastingplichtige. De animatiefilm heeft als doel uitleg te geven over de totstandkoming van de WOZ-waarde en wat dit betekent voor de belastingplichtige. De suggestie van de heer Van Leeuwen om een vergelijking met het voorgaande jaar op te nemen in het aanslagbiljet neemt de heer De Haan mee. De verwachting is dat er in 2023 meer vragen komen omdat de WOZ-waarde zal stijgen en de marktwaarde van een woning zal dalen. Hier wordt zo nodig extra capaciteit op ingezet.

Verder informeert de heer Van Leeuwen of voor de continuïteit van de bedrijfsvoering voldoende capaciteit ingezet kan worden, mede gezien de vacatures bij GBLT. De heer De Haan reageert dat zo nodig ingezet wordt op eventuele externe inhuur. GBLT zet daarnaast ook in op arbeidsmarktcommunicatie. Dit heeft als doel de organisatie als werkgever meer onder de aandacht brengen van potentiële kandidaten. GBLT staat als werkgever goed bekend. Voor nieuwe medewerkers is het prettig dat medewerkers verplicht minimaal één dag naar kantoor komen. De bezetting op kantoor laat een stijging zien over meerdere dagen.

De heer De Haan gaat in op de vraag over het in gebruik nemen van een nieuw financieel systeem. De voorbereidingen voor de implementatie zijn in volle gang. De eerste bevindingen over AFAS zijn positief. **Actiepunt de heer De Haan:** ervaringen delen ingebruikname AFAS in eerstvolgende overleg dagelijks bestuur bij mededelingen.

De heer Lap informeert naar de stand van zaken rondom Common Ground en welke stappen Centric hierin neemt. Tevens informeert de heer Lap naar wie de 0-meting rondom informatiebeveiliging heeft uitgevoerd. De heer De Haan reageert dat een externe partij de meting heeft uitgevoerd en dit heeft laten zien dat GBLT de beveiliging op orde heeft. Mevrouw Stiekema vult aan dat er regelmatig overleg plaatsvindt met Centric over het thema Common Ground. Ook de gebruikersvereniging is regelmatig in gesprek met de directie van Centric. Centric heeft belang bij het implementeren, maar is afhankelijk van andere organisaties en zal stappen zetten zodra dit mogelijk is.

Besluit: het algemeen bestuur neemt kennis van de tweede bestuursrapportage en stelt deze vast.

9. RONDVRAAG

De heer Vereijken geeft aan positief te zijn over de samenwerking met GBLT, ook als het gaat om de zuiveringsheffing voor bedrijven. Bedrijven lozen meer dan gemeten wordt en dit werkt door in de afrekening. De kosten komen uiteindelijk bij de burgers te liggen. Hier ligt een structureel probleem dat om een structurele oplossing vraagt om deze discrepantie op te lossen. Omdat dit nadere afstemming vraagt heeft de heer De Haan een afspraak staan voor overleg met waterschap Zuiderzeeland. Elementen als privacy-issues maken het ingewikkeld om tot een oplossing te komen. Het waterschap wil kijken naar welke onderdelen wel te beïnvloeden zijn.



10. VOLGENDE VERGADERING

18 januari 2023 dagelijks bestuur
8 februari 2023 algemeen bestuur.

11. SLUITING

De voorzitter bedankt de aanwezigen voor hun aanwezigheid en sluit de vergadering af om 11.30 uur.